

ИНСТИТУТ ЗА ЕКОНОМИКУ  
ПОЉОПРИВРЕДЕ БЕОГРАД

Ул. Волгина 15,  
11060 Београд

Тел./Факс:  
+381 (0) 11 69 72 858

Тел.:  
+381 (0) 11 69 72 848

Е-пошта:  
[office@iep.bg.ac.rs](mailto:office@iep.bg.ac.rs)

Интернет адреса:  
[www.iep.bg.ac.rs](http://www.iep.bg.ac.rs)



Међународни научни скуп

„ОДРЖИВА ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ  
РАЗВОЈ У ФУНКЦИЈИ ОСТВАРИВАЊА  
СТРАТЕШКИХ ЦИЉЕВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ  
У ОКВИРУ ДУНАВСКОГ РЕГИОНА“

- регионалне специфичности -



10-11. децембар 2015.

## СУОРГАНИЗАТОРИ СКУПА

Накнадно ће бити одређени

## КОТИЗАЦИЈА

Накнадно ће бити одређена

## ТЕМАТСКЕ СЕКЦИЈЕ СКУПА

### I СЕКЦИЈА

*Нове технологије и одрживо коришћење природних ресурса у пољопривреди*

### II СЕКЦИЈА

*Производња и пласман пољопривредних производа са посебним одликама квалитета*

### III СЕКЦИЈА

*Јачање институција и регионалне сарадње у функцији развоја пољопривреде*

### IV СЕКЦИЈА

*Одрживи туризам у функцији руралног развоја - регионалне специфичности*

## ПРИЈАВА РАДОВА

- ✓ Комплетни радови достављају се искључиво у *електронској форми*, на *e-mail*, најкасније до **30.09.2015.** године. Радови који пристигну после претходно утврђеног рока неће се узимати у разматрање!
- ✓ Радове достављати на **ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ** (домаћи аутори **обавезно** достављају верзију рада и на **СРПСКОМ ЈЕЗИКУ**).
- ✓ Сви радови подлежу рецензији, а само радови прихваћени од стране *2 рецензента* биће публиковани у **Тематском зборнику**, пре одржавања Скупа.
- ✓ По раду не може бити више од **2 аутора**, а сваки аутор/коаутор може имати највише **1 рад!** Понављање истих аутора/коаутора по радовима **НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО!**
- ✓ Радове **обавезно** прилажу сви чланови истраживачког тима Пројекта ИИИ-46006, финансираног од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

### П Р В И А У Т О Р

предаје комплетан и технички сређен рад искључиво према **ТЕМАТСКИМ СЕКЦИЈАМА** у електронској форми, и то:

#### I СЕКЦИЈА

[biljana\\_g@iep.bg.ac.rs](mailto:biljana_g@iep.bg.ac.rs)

#### II СЕКЦИЈА

[marijana\\_j@iep.bg.ac.rs](mailto:marijana_j@iep.bg.ac.rs)

#### III СЕКЦИЈА

[radojica\\_s@iep.bg.ac.rs](mailto:radojica_s@iep.bg.ac.rs)

#### IV СЕКЦИЈА

[predrag\\_v@iep.bg.ac.rs](mailto:predrag_v@iep.bg.ac.rs)

## ТЕХНИЧКЕ ПРОПОЗИЦИЈЕ ЗА ПИСАЊЕ РАДОВА

### СТРУКТУРА, ОБИМ И НАЧИН ПИСАЊА РАДА

- ⇒ Рад мора да садржи наслов, пуно име и презиме аутора/коаутора, апстракт, кључне речи, увод, разраду прегледно и логички структурирану у виду произвољног броја поднаслова, закључак и литературу.
  - ⇒ **Рад не сме бити краћи од 16 страница (највише 18 страница)**, укључујући апстракт, графиконе, табеле, слике, шеме, прилоге и литературу.
  - ⇒ Рад се пише на рачунару у програму **Word for Windows**, формат **B5 (ISO) 17,6 x 25 cm** или **Envelope B5 17,6 x 25 cm (Page Setup, Paper Size)**, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman**, поравнање **Fully Justified**, проред **Single (Paragraph, Line Spacing)**, са размаком од једног реда између пасуса (типка *Enter*), без увлачења првог реда пасуса.
  - ⇒ Маргине страница су **2,5 cm - Top, Bottom, Left, Right**.
  - ⇒ Нумерација страница је **центрирана, доњи део странице**.
  - ⇒ Увод, поднаслови, закључак и литература у раду су **центрирани, без нумерације**, написани **малим словима** са великим почетним словом, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Bold)**.
  - ⇒ Изнад и испод увода, поднаслова, закључка и литературе направити размак од једног реда (типка *Enter*)!!!
- ### ПРВА СТРАНА РАДА
- ⇒ Наслов рада **максимално 2 реда, центриран**, написан **ВЕЛИКИМ СЛОВИМА**, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Bold)**.
  - ⇒ Пуно име и презиме аутора/коаутора, написано **малим словима**, налази се испод наслова рада са размаком од два реда (типка *Enter*), величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Italic)**.
  - ⇒ У фусноти **обавезно** дати пуно име и презиме аутора/коаутора, титулу, научно звање, назив и адресу Институције из које долазите, број телефона и e-mail адресу, величина фонта **size 10**.

## АПСТРАКТ РАДА

- ⇒ Апстракт као наслов **центриран**, написан **малим словима**, на два реда размака испод имена аутора (типка *Enter*), величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Bold)**.
- ⇒ Текст апстракта, **до 150 речи**, написан на један ред размака (типка *Enter*) од апстракта као наслова, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Italic)**.
- ⇒ Испод текста апстракта, са једним редом размака (типка *Enter*), налазе се **Кључне речи**: највише 6 (*Italic*), величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman**.

## ГРАФИКОНИ, ТАБЕЛЕ, СЛИКЕ, ШЕМЕ И ПРИЛОЗИ

- ⇒ У црно-белој или колор техници, морају да садрже наслов и извор, умеђу се у текст рада, нумеришу се према редоследу и **центрирају**, облик писма **Times New Roman**, заглавље табеле (**Bold**).
- ⇒ Величину **ГРАФИКОНА, СЛИКЕ, ШЕМЕ и ПРИЛОГА** произвољно прилагодити формату и маргинама странице, као и величину фонта у **ТАБЕЛИ**, тако да могу јасно и у целини да се прикажу на једној страници! Преломи **НИСУ ДОЗВОЉЕНИ!**
- ⇒ Наслов (*Italic*), величина фонта **size 12**, поравнање **Fully Justified**.  
*П Р И М Е Р: Графикон/Слика/Табела/Шема/Прилог 1. Наслов*
- ⇒ Извор са референцом (*Italic*), величина фонта **size 12**, поравнање **Fully Justified**.  
*П Р И М Е Р: Извор: Назив.*

## ЛИТЕРАТУРА

- ⇒ Литература са **нумерацијом** и **размаком од једног реда** (типка *Enter*) наводи се на крају рада, после закључка, абecedним редоследом према **презиму аутора** или **институцији као аутору**, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman**.
- ⇒ Референца треба да садржи следеће елементе и прати редослед навођења:
  - Презиме и име аутора/коаутора или институција као аутор
  - Година издања, у заградама ():
  - Наслов рада (*Italic*),

- Назив публикације/скупа,
  - Назив и место издавача/место и датум одржавања скупа,
  - Волумен и број публикације,
  - Стране од-до.
- ⇒ Референца у облику **ИНТЕРНЕТ ДОКУМЕНТА** (pdf, word, powerpoint, excel и сл.) наводи се, такође, абecedним редоследом према **презиму аутора документа** или **институцији као аутору** (*уколико нису познати аутор и институција као аутор, разврстава се према називу документа*), треба да садржи следеће елементе и прати редослед навођења:
    - Презиме и име аутора/коаутора или институција као аутор,
    - Назив документа (*Italic*),
    - Интернет адреса у целости,
    - Датум када је сајт посећен, у заградама ().
  - ⇒ Уколико је реч о **ИНТЕРНЕТ РЕФЕРЕНЦИ** у форми одређене информације/податка са неког сајта, где нису познати аутор, институција као аутор и назив документа, онда се таква референца наводи, такође, абecedним редоследом према **наслову текста на сајту**, треба да садржи следеће елементе и прати редослед навођења:
    - Наслов текста на сајту,
    - Интернет адреса у целости,
    - Датум када је сајт посећен, у заградама ().

**МЕСТО ОДРЖАВАЊА МЕЂУНАРОДНОГ  
НАУЧНОГ СКУПА**

Накнадно ће бити одређено

**ЗВАНИЧНИ ЈЕЗИК МЕЂУНАРОДНОГ НАУЧНОГ  
СКУПА**

Енглески језик

**НАПОМЕНЕ**

Поштовани аутори,

- [1] Радови који пристигну после утврђеног рока (последњи рок 30.09.2015. године), НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У РАЗМАТРАЊЕ!
- [2] Радови који су мањег обима од 16 страница, већег обима од 18 страница, који нису технички уредно сређени и подешени према приложеним пропозицијама, НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У РАЗМАТРАЊЕ!
- [3] Уколико на раду постоји више од 2 аутора, НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У РАЗМАТРАЊЕ!
- [4] Уколико постоје 2 рада са истим аутором/коаутором, НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У РАЗМАТРАЊЕ!
- [5] ОБАВЕЗНО проверити граматичке и словне грешке у раду!

Хвала Вам на разумевању,

**ОРГАНИЗАЦИОНИ ОДБОР СКУПА,**  
Институт за економику пољопривреде Београд



---

**ПРВО ОБАВЕШТЕЊЕ**

---